



## COMUNE DI AIDOMAGGIORE PROVINCIA DI ORISTANO

COPIA

Determinazione n. 284 del 07.08.2019

OGGETTO: ASSISTENZA TECNICA FOCOPIATORE CANON IR 3045N: LIQUIDAZIONE FATTURA II TRIMESTRE DELL'ANNO 2019 ALLA DITTA FATICONI S.P.A. DI CAGLIARI.CODICE CIG Z16267D48F

Settore: AREA AMMINISTRATIVA

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **sette** del mese **agosto**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio Sig. MURRU PATRIZIA, nell'esercizio delle proprie funzioni,

*Visto* il Decreto del Sindaco N° 10 del 20/05/2019, con il quale si è provveduto alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo nella persona dell'Assistente Sociale Sig.ra Patrizia Murru, in base al vigente Regolamento degli uffici e dei servizi ed ai sensi del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali N. 267/2000;

*Dato atto che:*

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del procedimento Ass. Sociale Patrizia Murru, che ha provveduto a valutare, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità e i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del presente provvedimento

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

-il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento per la disciplina dei controlli interni, vigente;

*Visto* il bilancio di previsione 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 20.02.2019;

*Vista* la proposta del Responsabile del procedimento, di seguito integralmente riportata;

*Richiamate* le seguenti Determinazioni del Responsabile del Servizio Amministrativo:

- N° 136 del 23/07/2010 avente ad oggetto "Acquisto fotocopiatore usato CANON IR 3045N", con la quale si è proceduto all'acquisto del fotocopiatore di cui sopra dalla Ditta FATICONI S.p.A. di Cagliari con sede in Via Calamattia N° 10 – P.I. 01117510923;

- N° 477 del 24/12/2018 con la quale è stato regolarmente assunto l'Impegno di spesa dell'importo complessivo di € 800,00 per l'assistenza tecnica del suddetto fotocopiatore per tutto l'Anno 2019,

con imputazione della relativa spesa a valere del Capitolo 10180303 art. 1 M 1 Pgm 11 PdC 1.03.02.09 del bilancio 2018;

*Visto il* contratto depositato agli atti stipulato tra questo Ente e la ditta Faticoni S.p.A. Via Calamattia 10 Cagliari;

*Dato atto* che la manutenzione tecnica sul fotocopiatore viene svolta regolarmente dalla suddetta Ditta, particolarmente esperta nel settore;

*Vista* la regolare documentazione trasmessa dalla Ditta Faticoni S.p.A. di Cagliari mediante fattura elettronica N° 846/PA del 06/08/2019 e acquisita al Prot. dell'Ente N. 2657 in data 06.08.2019 dell'importo complessivo di € 163,28 (IVA inclusa), relativa al canone di assistenza tecnica del fotocopiatore CANON IR 3045N per il II Trimestre dell'Anno 2019;

*Acquisito* regolarmente il codice CIG Z16267D48F dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

Acquisito il DURC certificato INPS\_15963311 con scadenza il 12.10.2019 dal quale si evince la regolarità contributiva;

*Vista* la dichiarazione presentata dalla Ditta Faticoni S.p.A. di Cagliari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n° 136, depositata agli atti d'ufficio;

*Ravvisata* pertanto la necessità di provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

*Richiamati* i seguenti atti:

- lo Statuto del Comune di Aidomaggiore;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;
- il Regolamento di contabilità vigente;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, vigente;
- il Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza triennio 2019/2021, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 30.01.2019;

## **DETERMINA**

**Di liquidare e pagare**, per la causale di cui in premessa, in favore della Ditta FATICONI S.p.A. Di Cagliari con sede in Via Calamattia N° 10 – P.I. 01117510923 - la somma complessiva di € 163,28 a saldo della fattura N° 846 del 06.08.2019 relativa al canone di assistenza tecnica del fotocopiatore CANON IR 3045N per il II Trimestre dell'Anno 2019;

**Di imputare** la spesa complessiva di € 163,28 sul Capitolo N° 10180303 Art. 1 M.1 P. 11 P.C. 1.03.02.09 del Bilancio 2018 imp. n. 2018/917/2019;

**Di accreditare** la suddetta somma secondo le modalità indicate nella stessa fattura;

**Di trasmettere** la presente Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza

Istruttoria ai sensi dell'art. 4 c. 1 Legge 241/90 –

Il Responsabile del Procedimento

*F.to Patrizia Murru*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
***F.to MURRU PATRIZIA***

Firmato da:  
PATRIZIA MURRU  
Codice fiscale: MRRPRZ73M64I851U  
Valido da: 25-01-2017 02:00:00 a: 26-01-2023 01:59:59  
Certificato emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT  
Riferimento temporale 'SigningTime': 07-08-2019 16:36:47  
Approvo il documento