



COMUNE DI AIDOMAGGIORE

PROVINCIA DI ORISTANO

COPIA

Determinazione n. 279 del 05.08.2019

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE – LIQUIDAZIONE BUONI SERVIZIO MESE DI LUGLIO 2019

Settore: AREA AMMINISTRATIVA

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **cinque** del mese **agosto**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio Sig., MURRU PATRIZIA, nell'esercizio delle proprie funzioni,

Visto il Decreto del Sindaco N° 10 del 20/05/2019, con il quale si è provveduto alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo nella persona dell'Assistente Sociale Sig.ra Patrizia Murru, in base al vigente Regolamento degli uffici e dei servizi ed ai sensi del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali N. 267/2000;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del procedimento Ass. Sociale Patrizia Murru, che ha provveduto a valutare, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità e i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del presente provvedimento

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

-il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento per la disciplina dei controlli interni, vigente;

Visto il bilancio di previsione 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 20.02.2019;

Vista la proposta del Responsabile del procedimento, di seguito integralmente riportata;

Dato atto che nell'ambito del suddetto Distretto il Plus ha avviato un sistema di accreditamento dei servizi domiciliari, attraverso l'istituzione dell'albo di soggetti accreditati in cui sono iscritte le ditte fornitrici dei servizi, che operano nel territorio del sub-ambito 1 del PLUS divise in 3 aree territoriali: Barigadu, Guilcer (che comprende il Comune di Aidomaggiore), e Montiferru.

Preso atto che la suddetta modalità di gestione dei servizi, tra la quale è compresa anche la gestione del servizio di assistenza domiciliare comunale è stata avviata nel Comune di Aidomaggiore a decorrere dal mese di Luglio 2014;

Richiamate le proprie determinazioni:

- n° 79 del 05.03.2019 con la quale si procede all'approvazione dell'elenco beneficiari Servizio e Concessione buoni servizio di assistenza domiciliare ed all'assunzione degli impegni di spesa per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2019 in favore di due cittadini residenti;

Preso atto dell'elenco degli ammessi al servizio di assistenza domiciliare e viste le richieste inoltrate ai fini del riconoscimento del buono servizio per il servizio di assistenza domiciliare depositate agli atti del servizio;

Visto il regolamento per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare adottato dai Comuni del PLUS del distretto Ghilarza-Bosa sub ambito 1;

Preso atto che le ditte accreditate scelte dai beneficiari hanno prodotto la documentazione attestante l'avvio dei progetti con l'assunzione del personale deputato all'erogazione delle prestazioni;

Visti i "contratti di fornitura" depositati agli atti e stipulati con la ditta che espletterà il servizio ed il P.A.I. ossia il piano di assistenza individualizzato elaborato per ciascun beneficiario;

Viste le ricevute di pagamento depositate agli atti dell'ufficio inoltrate dagli utenti destinatari e ritenuto opportuno procedere alla liquidazione del buono servizio dovuto in favore dei beneficiari relativamente al mese di riferimento in oggetto;

Verificata la regolarità delle fatture emesse dalla ditta sulla base delle ore effettivamente svolte e del buono servizio concesso ai beneficiari;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione del "Buono servizio" garantendo il diritto alla riservatezza, con particolare riguardo allo stato e al tipo di bisogno su cui si interviene, nonché alle prestazioni assistenziali richieste e ricevute dai cittadini;

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto del Comune di Aidomaggiore;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;
- il Regolamento di contabilità vigente;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, vigente;
- il Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza triennio 2019/2021, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 30.01.2019;

DETERMINA

Di procedere alla liquidazione e pagamento dei buoni servizio della somma complessiva di € **246,11** relativa alle prestazioni di assistenza domiciliare per il mese di LUGLIO 2019, in favore dei seguenti creditori (*) dando atto che, per i soggetti delegati i pagamenti suddetti saranno disposti secondo le modalità richieste con medesima delega ossia tramite pagamento diretto o accreditato su cc, come specificato nel seguente prospetto:

- cred n. 48 € 128,06 imp n. 138/2019, tramite bonifico;
- cred 1489 € 118,05 imp. n. 139/2019, tramite bonifico;

Di dare atto che la suddetta spesa sarà imputata sul capitolo 11040503 art. 1 M. 12 P.7 PdC1.04.02.02;

Di trasmettere copia della presente al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

() nominativi omissi ai sensi del decreto legislativo 196/03 in materia di tutela dei dati personali. e specificati nella nota trasmessa all'ufficio ragioneria*

Istruttoria ai sensi dell'art. 4 c. 1 Legge 241/90 –

Il Responsabile del Procedimento

F.to Patrizia Murru

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MURRU PATRIZIA

Firmato da:

PATRIZIA MURRU

Codice fiscale: MRRPRZ73M64I851U

Valido da: 25-01-2017 02:00:00 a: 26-01-2023 01:59:59

Certificato emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT

Riferimento temporale 'SigningTime': 05-08-2019 16:35:21

Approvo il documento
