



# COMUNE DI AIDOMAGGIORE

## PROVINCIA DI ORISTANO

COPIA

Determinazione n. 91 del 04.03.2020

OGGETTO: PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO A FAVORE DI PERSONA CON HANDICAP GRAVE L.162/98 - PROGRAMMA ANNO 2019 GESTIONE 2020 - LIQUIDAZIONE PIANI IN GESTIONE DIRETTA MESE DI FEBBRAIO 2020

Settore: AREA AMMINISTRATIVA

L'anno **duemilaventi** il giorno **quattro** del mese di **marzo**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio Sig. MURRU PATRIZIA, nell'esercizio delle proprie funzioni,

*Visto* il Decreto del Sindaco N° 2 del 09/01/2020, con il quale si è provveduto alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo nella persona dell'Assistente Sociale Sig.ra Patrizia Murru, in base al vigente Regolamento degli uffici e dei servizi ed ai sensi del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali N. 267/2000;

*Dato atto che:*

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del procedimento Ass. Sociale Patrizia Murru, che ha provveduto a valutare, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità e i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del presente provvedimento

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

-il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento per la disciplina dei controlli interni, vigente;

*Visto* il bilancio di previsione 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30.12.2019;

*Vista* la proposta del Responsabile del procedimento, di seguito integralmente riportata;

*Vista* la Legge 5/2/1992, n° 104 dal titolo "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", successivamente integrata e modificata dalla Legge 21/5/1998, n°162, " Modifiche alla Legge 5/2/1992, n°104, concernenti misure di sostegno in favore di persone con handicap grave.";

*Richiamata* la propria determinazione n. 49 del 12.02.2020 "Prosecuzione piani personalizzati di sostegno a favore di persona con handicap grave l.162/98 – programma anno 2019 da attuarsi nel 2020 - accertamento somme ed impegno di spesa per il primo quadrimestre dell'anno 2020";

Visti i progetti predisposti dall'Ufficio Servizi Sociali inoltrati presso l'assessorato competente e depositati agli atti dell'ufficio di servizio sociale;

*Dato atto* che nell'ambito del Distretto Ghilarza Bosa il Plus (Piano Unitario dei servizi alla Persona) ha avviato un sistema di accreditamento dei servizi domiciliari, attraverso l'istituzione dell'albo di soggetti accreditati in cui sono iscritte le ditte fornitrici dei servizi, che operano nel territorio del sub-ambito 1 del PLUS divise in 3 aree territoriali: Barigadu, Guilcer ( che comprende il Comune di Aidomaggiore), e Montiferru;

*Preso atto* che la suddetta modalità di gestione dei servizi, tra la quale è compresa anche la gestione diretta dei piani Legge 162/98 da attuarsi nel 2020, è stata avviata nel Comune di Aidomaggiore a decorrere dal mese di Luglio 2014;

*Preso atto* che per i piani di seguito indicati il Comune di Aidomaggiore ha provveduto all'erogazione dei buoni servizio in favore degli utenti beneficiari richiedenti e le ditte accreditate hanno prodotto la documentazione attestante l'avvio dei progetti con l'assunzione del personale deputato all'erogazione delle prestazioni;

Visti i "contratti di fornitura" depositati agli atti e stipulati con la ditta che ha espletato il servizio ed il P.A.I. ossia il piano di assistenza individualizzato elaborato per ciascun beneficiario;

Viste le fatture depositate agli atti dell'ufficio inoltrate dagli utenti destinatari e ritenuto opportuno procedere alla liquidazione dei buoni servizio dovuti in favore dei beneficiari relativamente al mese di riferimento in oggetto;

*Verificata* la regolarità delle fatture emesse dalla ditta sulla base delle ore effettivamente svolte e del buono servizio concesso a ciascun beneficiario;

*Ritenuto* di poter procedere all'erogazione del "Buono servizio" garantendo il diritto alla riservatezza, con particolare riguardo allo stato e al tipo di bisogno su cui si interviene, nonché alle prestazioni assistenziali richieste e ricevute dai cittadini;

Visto il regolamento per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare adottato dai Comuni del PLUS del distretto Ghilarza-Bosa sub ambito 1;

*Richiamati* i seguenti atti:

- lo Statuto del Comune di Aidomaggiore;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;
- il Regolamento di contabilità vigente;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, vigente;
- il Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza triennio 2020/2022, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 30.01.2020;

## DETERMINA

**Di procedere** alla liquidazione e pagamento dei buoni servizio della somma complessiva di €1628,44 relativa alla gestione dei piani Legge 162/98 programma 2019/gestione 2020, modalità Diretta, mese di FEBBRAIO 2020, in favore dei seguenti creditori (\*) dando atto che, per i soggetti delegati i pagamenti suddetti saranno disposti secondo le modalità richieste con medesima delega ossia tramite pagamento diretto o accredito su cc, come specificato nel seguente prospetto:

Beneficiario (*)	N° Creditore	Importo	Quietanza n° creditore
	801	€ 205,53	Bonifico
	1489	184,45	Bonifico
	242	€ 247,69	bonifico
	48	€ 380,50	bonifico
Nominativi	669	179,18	Bonifico
omessi	1768	130,7	Bonifico
d.lgs 196/03	304	300,39	Bonifico
		€ 1.628,44	

**Di dare atto** che la suddetta spesa di € 1.628,44 sarà imputata sul capitolo 11040506 art.1 M.12 P. 7B PC1.04.02.02, imp . n. 70/2020/1 del bilancio 2020;

**Di trasmettere** copia della presente al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

*(\*) nominativi omissi ai sensi del decreto legislativo 196/03 in materia di tutela dei dati personali e specificati nella nota trasmessa all'ufficio ragioneria*

Istruttoria ai sensi dell'art. 4 c. 1 Legge 241/90 –  
Il Responsabile del Procedimento  
*F.to Patrizia Murru*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
***F.to MURRU PATRIZIA***

Firmato da:  
PATRIZIA MURRU  
Codice fiscale: MRRPRZ73M64I851U  
Valido da: 25-01-2017 01:00:00 a: 26-01-2023 00:59:59  
Certificato emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT  
Riferimento temporale 'SigningTime': 04-03-2020 13:26:02  
Approvo il documento

---