

**OGGETTO: EMERGENZA COVID-19 – Domanda per la concessione del Bonus solidale a sostegno delle imprese locali.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

nella sua qualità di:

Titolare della Ditta Individuale \_\_\_\_\_

Legale rappresentante dell'Impresa (denominazione e ragione sociale) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

con sede Legale in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/P.za \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal vigente Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

**CHIEDE, la concessione del “Bonus solidale” istituito con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 15.02.2021 a sostegno delle imprese locali colpite dalla crisi economica conseguente alla epidemia da Covid-19.**

**DICHIARA**

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000

Che l'impresa da lui rappresentata:

Esercita le seguenti attività:

Descrizione attività	Codice ATECO

- Risulta iscritta alla Camera di Commercio Industria e Artigianato di \_\_\_\_\_ con numero \_\_\_\_\_.
- Ha sede legale in \_\_\_\_\_ all'indirizzo \_\_\_\_\_;
- Ha sede operativa in \_\_\_\_\_ all'indirizzo \_\_\_\_\_;
- risultava attiva alla data del 1 marzo 2020 ed è attualmente attiva;
- Ha operato regolarmente nel periodo intercorrente dal 1°marzo 2019 e fino al 29 febbraio 2020;
- E' esente da debiti di qualunque natura nei confronti del Comune.
- Al momento della presentazione della domanda ha/non ha contenziosi in corso con l'Amministrazione comunale;
- Al momento della presentazione della domanda è in regola col pagamento dei tributi comunali;
- oppure*
- Al momento della presentazione della domanda non è in regola col pagamento dei tributi comunali, ma si impegna a provvedere a regolarizzare la propria posizione debitoria entro un mese dalla data di pubblicazione del presente bando;
- Non si trova in stato di crisi o ammessa alle procedure di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo e che non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- Di avere preso visione della Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP) e allegata alla presente domanda;
- Di aver beneficiato di altri contributi statali, regionali, provinciali, ecc. legati all'emergenza COVID-19;
- Di non aver beneficiato di altri contributi statali, regionali, provinciali, ecc. legati all'emergenza COVID-19

### IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE

(selezionare i punti di interesse):

#### **Imprese interessate da sospensione parziale o totale dell'attività (Art. 2 lett. A del Bando)**

Dichiara che l'impresa a seguito dei provvedimenti emanati in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid 19:

- Ha subito una **sospensione totale** della propria attività dalla data del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ alla data del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ per numero totale di giorni \_\_\_\_\_;
- Ha subito una **sospensione parziale** della propria attività dalla data del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ alla data del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ per numero totale di giorni \_\_\_\_\_;

**imprese interessate da riduzione del fatturato in misura superiore al 25% (Art. 2 lett. B del Bando)**

Dichiara che il fatturato complessivo dei mesi di marzo e aprile 2020 è inferiore nella misura del 25% a quello conseguito nell'analogo periodo dell'anno 2019. Nello specifico:

Fatturato complessivo dal <b>01.03.2019 al 30.04.2019</b>	€. _____
Fatturato complessivo dal <b>01.03.2020 al 30.04.2020</b>	€. _____

**Si autorizza, inoltre:**

- l'invio agli indirizzi sopra indicati di ogni comunicazione relativa al procedimento di assegnazione del contributo e di impegnarsi alla immediata comunicazione dei cambi di indirizzo;
- ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, l'accredito del contributo sul proprio conto corrente bancario o postale o sulla propria carta prepagata con il seguente Codice IBAN: \_\_\_\_\_

**ALLEGA, a pena di esclusione:**

- Copia fronte/retro del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Documentazione contabile relativa al fatturato complessivo dal 01.03.2019 al 30.04.2019;
- Documentazione contabile relativa al fatturato complessivo dal 01.03.2020 al 30.04.2020;
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_ ;
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_ ;

Aidomaggiore, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

## COMUNE DI AIDOMAGGIORE

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016:** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui Il Comune di Aidomaggiore entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

**Titolare del trattamento:** Titolare del trattamento è il Comune di Aidomaggiore che ha sede in Piazza Parrocchia 6, 09070, Aidomaggiore (OR). Il Titolare può essere contattato via mail all'indirizzo [info@comuneaidomaggiore.gov.it](mailto:info@comuneaidomaggiore.gov.it). Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Amministrativo.

**Responsabile della Protezione dei Dati Personali:** Il Comune di Aidomaggiore ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO), l'Avv. Luca Garau, con studio in San Gavino Monreale, alla Via Santa Croce, n.13, che può essere contattato via mail al seguente indirizzo [avv.lucagarau@gmail.com](mailto:avv.lucagarau@gmail.com).

**Finalità del trattamento dei dati:** I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti con Il Comune di Aidomaggiore, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al momento della registrazione o fruizione di servizi online. **Modalità del trattamento:** I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali forniti dagli utenti quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in ogni caso compatibili con gli scopi previsti al momento della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, segnalazioni copie di atti e provvedimenti, ecc.) o utilizzano servizi online (avvio di un procedimento, visura dello stato del procedimento, accesso agli atti, ecc.) sono trattati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario.

I dati relativi a servizi online non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni dei legge o di regolamento dispongano diversamente.

**Base giuridica del trattamento:** Il Comune di Aidomaggiore tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento rientri nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

**Conservazione dei dati:** I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario agli adempimenti istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

**Comunicazione dei dati:** I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche, a Banche e Istituti di Credito a Studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi.

**Diritti dell'interessato:** Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al Comune di Aidomaggiore l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);

- richiedere ed ottenere dal Comune di Aidomaggiore - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);

- revocare in qualsiasi momento il consenso, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia su base volontaria, per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni, oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le eventuali richieste al Comune di Aidomaggiore inviandole alla mail [info@comuneaidomaggiore.it](mailto:info@comuneaidomaggiore.it);

proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Il Titolare si riserva il diritto di modificare in tutto o in parte e in qualsiasi momento la presente Informativa Privacy anche in relazione agli obblighi di legge. Si prega di consultare di volta in volta la versione corrente per la verifica di eventuali modifiche.

Io sottoscritt \_\_\_\_\_ Codice fiscale: \_\_\_\_\_ acconsento a che Il Comune di Aidomaggiore ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,  Presto il consenso  Nego il consenso

Data \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Per presa visione  
FIRMA